

ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'Onofrio"

FERRANDINA

Via Lanzillotti s.n.c –75013 Ferrandina - MT - Tel/Fax 0835/554550 0835/757397

C.M. MTIC81800G C.F. 93045060774

e.mail: mtic81800g@istruzione.it pec: mtic81800g@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.istitutocomprensivoferrandina.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -FERRANDINA

Prot. 0006382 del 06/09/2022

VII-1 (Uscita)

Alla D.S. Livia Casamassima

Al Sito Web Istituto

All'Albo Pretorio

OGGETTO: Conferimento Incarico per le attività di coordinamento, di direzione e gestione del Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR) – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Avviso prot. N. 33956 del 18.05.2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

■ 10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-14 "Competenze per crescere" CUP F44C22000530001

LA DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l' Avviso prot. n. 33956 del 18.05.2022, emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR) – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 –Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
- VISTA** la candidatura di questo Istituto Comprensivo;
- VISTO** il Decreto Direttoriale del MIUR prot. N. 27 del 21.06.2022 con il quale si pubblicavano le graduatorie definitive dei progetti valutati e ritenuti ammissibili;
- VISTA** la circolare prot. A00GABMI-53714 del 21.06.2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni";
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25.07.2017, contenete l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota MIUR, prot. n. 1588 del 13.01.2016;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti in merito all'Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, Prot. N. 4834 del 24.06.2022;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

- VISTO** il D.I. N. 129 DEL 28.08.2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- VISTE** le linee guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria n. AODGGEFID/1588 del 13.01.2016;
- VISTO** il progetto autorizzato **10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-14 “Competenze per crescere”**;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto approvato dal Consiglio di Istituto per i contratti di prestazione d’opera;
- VISTA** la circolare del Ministero del Lavoro e Politiche sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di coordinamento”;
- VISTO** il vigente C.C.N.L. comparto scuola;
- VISTA** la nota di assegnazione incarichi prot. N. 5431 del 18.07.2022 dell’U.S.R. Basilicata, che dispone il trasferimento della D.S. Livia Casamassima a codesto Istituto;
- RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l’attività di coordinamento e di direzione del progetto;
- RITENUTO** che il D.S. possa attendere a tali funzioni;
- PRESO ATTO** che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto, comprensive dei compensi per l’attività di coordinamento, direzione e gestione del progetto medesimo.

In virtù della qualifica dirigenziale ricoperta

DETERMINA

Di conferire a se stessa, Livia Casamassima, nata a Napoli il 30.12.1964 – C.F. CSMLVI64T70F839D, in servizio come legale rappresentante dell’ I.C. “F. D’Onofrio” di Ferrandina (MT) dal 01.09.2022, l’incarico della direzione e coordinamento per la realizzazione di tutte le azioni previste nelle diverse fasi di affidamento ed esecuzione del progetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR) – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Avviso prot. N. 33956 del 18.05.2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza, Azione **10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-14 “Competenze per crescere”** da espletarsi entro il 31.08.2023.

Il Dirigente scolastico provvederà:

- All’indizione del bando di reclutamento del personale interno ed esterno all’Istituzione scolastica;
- Alla valutazione delle candidature relative agli incarichi da attivare;
- Alla valutazione per la selezione degli alunni;
- A registrare e abilitare il personale incaricato per gli adempimenti previsti;
- A dirigere e coordinare l’attuazione del progetto.

Lo svolgimento dell’incarico prevede la prestazione di **n. 34** ore eccedenti l’orario di servizio ed a fronte dell’attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, verrà corrisposto il **compenso di € 850,00 (Lordo Dipendente)** pari ad **€ 1.128,12 (Lordo Stato)** così come previsto dall’Allegato 3 PON Linee Guida – Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02.02.2009 “Figure di Coordinamento”. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione

dell'attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il numero delle ore da retribuire può variare in più o in meno a seconda dell'effettivo importo delle spese generali.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito.

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine delle attività progettuali.

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

L'Istituto, in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento.

Il presente provvedimento è pubblicato al sito web dell'Istituto <http://www.istitutocomprensivoferrandina.edu.it>, sezione albo pretorio e amministrazione trasparente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Livia Casamassima

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa